

# SOMMAIRE

Introduction

Choisissez votre approche

Écrire votre rapport

- Approche 1 : Fournir la vue d'ensemble d'un processus
- Approche 2 : Donner tous les détails d'une partie d'un processus
- Approche 3 : Offrir des astuces de valeur
- Approche 4 : Utiliser l'approche de la controverse
- Approche 5 : Partager une étude de cas
- Récapitulatif rapide

Créer un appel à l'action

- Vente non agressive au début et au milieu du rapport
- Fournir un appel à l'action puissant à la fin du rapport

Conclusion